

Kursus for handicappede med hjælperordning og personlige hjælpere

Kurset er et gratis tilbud for handicappede med hjælperordning og deres personlige hjælpere.

Kurset foregår på

Pindstrup Centeret
Johs. F la Cours Alle 1
8550 Ryomgård

I uge 10., den 5.–9. marts 2007— se skema

Der er mulighed for at få VEU-godtgørelse til ansatte. Der er også mulighed for at få betaling af særlige udgifter, som handicappede har i forbindelse med kurset.

Der er mulighed for tilskud til forplejning og overnatning, til deltagere der har mere end 60 km til kursusstedet.

Spørgsmål vedr. godtgørelse, særlige udgifter og tilskud kan mailles på:

Post@PindstrupCentret.dk

Tilmelding til kurset kan ske pr. mail: Post@PindstrupCentret.dk, med oplysning om antal deltagere med og uden handicap.

Da der er begrænset antal pladser sker optagelsen på kurset efter princippet "Først til mølle....", dog senest den 23. Februar 2007



Kursus for handicappede med
hjelperordning og personlige hjælpere

Kurset er udviklet i et samarbejde mellem:

 **PINDSTRUP
CENTRET**
Johs. F. la Cours Alle 1, Pindstrup, 8550 Ryomgård
Tlf. 96 39 61 11

 **Social- og
Sundhedsskolen**
Fredericia · Horsens

Kurset har følgende mål:

- Deltagere kan synliggøre egne behov for hjælp
- Deltageren kan yde hjælp til voksne med betydeligt og varigt nedsat funktionsevne, som har brug for særlig hjælp og støtte i eget hjem.
- Deltageren kan udvise empati for hjælperens arbejdsfelt
- Deltageren kan udvise empati og arbejde etisk forsvarligt. Deltageren kan yde den nødvendige hjælp til borgeren under hensyntagen til dennes personlige holdninger, værdier og prioriteringer og behov for særlig støtte.
- Deltageren kan skabe et attraktivt arbejdsmiljø
- Deltageren forstår sin professionelle rolles betydning for det fysiske og psykiske arbejdsmiljø og kan samarbejde med borgeren og relevante samarbejdspartnere.
- Deltageren har kendskab til relevante offentlige og private tilbud og gældende regler for støtte og hjælpemidler, der kan medvirke til at vedligeholde og udvikle borgernes fysiske, psykiske og sociale funktionsevne.
- Deltagerne kan skabe et fælles kommunikationsfelt

Kurset afvikles på Pindstrup Centret som ligger på Djursland i naturskønne omgivelser. Kursuscentret er handicapegnet indrettet med gode adgangsforhold.

Nærmere information kan fås ved:

Lars Juul-Madsen og Eva Huniche på tlf. 86 39 61 11 eller

mail: Post@PindstrupCentret.dk

	Mandag 5. marts	Tirsdag 6. marts	Onsdag 7. marts	Torsdag 8. marts	Fredag 9. marts
Kl. 10.00 til 12.15	-	Personaleret Set i relation til de forskellige hjælper- ordninger	Ansættelsessamtalen/ Jobsamtalen - øvelse	Afskedigelse Jobskifte	Udvikling af Handle- planer for 3 mdr. 1 år 5 år
Kl. 12.15 til 14.00	Ankomst og middag	Frokost og middags- hvil	Frokost og middags- hvil	Frokost og middagshvil	Frokost og afrejse
Kl. 14.00 til 16.15	Præsentation Teambuilding Kommunikation	Det gode stillings opslag / Den gode ansøgning	Personaleudvælgelse. At sige ja eller nej til et job.	Virksomheds strategi Personalestrategi Karrierestrategi	-
Kl. 16.15 til 18.00	Eftermiddagspause - middag	pause - middag	pause - middag	pause - middag	
Kl. 18.00 til 19.30	Menneskesyn. Kerneverdier for: - Den professionelle virksomhed - Den professionelle medarbejder				
Kl. 19.30 til 20.15		Ansættelsessamtalen/ Jobsamtalen	MUS - Som ledelsesværktøj - Som mulighed for at udvikle sit job	Sparring omkring Virksomhedsstrategi / Personalestrategi / Karrierestrategi / Netværksdannelse	